



Presidenza del Consiglio dei  
Ministri  
Dipartimento per la digitalizzazione  
della pubblica amministrazione  
e l'innovazione tecnologica

## Certificati di malattia online - Descrizione dei servizi

### Cosa prevedono le norme ([D. Lgs. 150/2009](#))

Il certificato di malattia è inviato per via telematica direttamente dal medico o dalla struttura sanitaria pubblica all'INPS, secondo le medesime modalità previste per il settore privato ( [D.M. 26/02/2010](#), concernente le regole tecniche per la predisposizione e l'invio dei certificati di malattia).

L'INPS invia immediatamente il certificato, sempre per via telematica, all'amministrazione di appartenenza del lavoratore.

L'inosservanza degli obblighi di trasmissione telematica costituisce illecito disciplinare e, in caso di reiterazione, comporta il licenziamento o, per i medici convenzionati, la decadenza dalla convenzione.

Il lavoratore del settore pubblico non ha nessun altro obbligo (cessa l'obbligo di inviare il certificato tramite raccomandata A/R alla propria amministrazione entro 2 giorni lavorativi).

### Quali sono i servizi a disposizione dei medici

I medici possono effettuare le operazioni di predisposizione e invio telematico dei certificati di malattia all'INPS (ma anche le operazioni di annullamento o rettifica di certificati già inviati), sia per i lavoratori del settore pubblico che per i lavoratori del settore privato, attraverso il Sistema di Accoglienza Centrale (SAC) curato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, secondo le seguenti modalità:

- a) Utilizzando il [servizio WEB](#), raggiungibile attraverso il sito [www.sistemats.it](http://www.sistemats.it), tramite il quale è anche possibile stampare una copia cartacea del certificato e dell'attestato di malattia, o inviarne una copia in formato PDF alla casella *email* del lavoratore;
- b) Utilizzando il proprio sistema software, opportunamente integrato a cura del fornitore del software medesimo con le funzionalità necessarie per dialogare via *web services* con il SAC;
- c) Utilizzando i Sistemi di Accoglienza Regionali (SAR), in corso di sviluppo in alcune Regioni, che forniranno i servizi necessari per la predisposizione e l'invio dei certificati e ne cureranno l'inoltro al SAC;

- d) Utilizzando ulteriori canali (ad esempio sistemi di call center telefonici) che saranno resi successivamente disponibili e la cui disponibilità sarà comunicata tramite il sito [www.sistemats.it](http://www.sistemats.it).

Per poter accedere ai servizi erogati dal SAC, i medici devono disporre di apposite credenziali di accesso (costituite da un codice identificativo e da un PINCODE) che possono essere ritirate presso l'amministrazione territoriale di competenza.

## Quali sono i servizi a disposizione dei lavoratori

Il lavoratore deve comunicare al medico il proprio codice fiscale (desumibile dalla propria tessera sanitaria) e comunicare l'indirizzo di reperibilità da inserire nel certificato, se diverso da quello di residenza (o domicilio abituale).

Il lavoratore può chiedere al medico copia cartacea del certificato e dell'attestato di malattia ([fac-simile di certificato e di attestato](#)), ovvero chiedergli di inviare copia degli stessi alla propria casella di posta elettronica o posta elettronica certificata.

In caso di impossibilità da parte del medico di provvedere alla stampa o di inoltrare copia alla casella di posta elettronica del lavoratore, il lavoratore deve comunque richiedere al medico il numero di protocollo identificativo del certificato emesso.

Il lavoratore può accedere al sistema INPS per prendere visione dell'attestato di malattia, relativo ad un certificato ad esso intestato, semplicemente tramite il proprio codice fiscale e il numero di protocollo del certificato ([link al servizio dell' INPS per la visualizzazione degli attestati](#)).

Il lavoratore può inoltre, registrandosi preventivamente al sito dell'INPS, prendere visione di tutti i propri certificati ([link al servizio dell'INPS per la visualizzazione dei certificati](#)).

L'invio telematico effettuato dal medico soddisfa l'obbligo del lavoratore di recapitare l'attestazione di malattia ovvero di trasmetterla tramite raccomandata A/R alla propria amministrazione entro 2 giorni lavorativi successivi all'inizio della malattia.

## Quali sono i servizi a disposizione del datore di lavoro

L'INPS mette a disposizione dei datori di lavoro (sia pubblici che privati) le attestazioni di malattia relative ai certificati ricevuti immediatamente, secondo le seguenti modalità:

- a) Mediante [accesso diretto al sistema INPS](#) tramite apposite credenziali che devono essere richieste dal datore di lavoro all'INPS medesimo, secondo le modalità indicate nella [Circolare INPS numero 60 del 16-04-2010](#).
- b) Mediante invio alla casella di posta elettronica certificata indicata dal datore di lavoro, secondo modalità che saranno comunicate dall'INPS.

## Tempi di attuazione

- a) **Attivazione:** dal 3 aprile 2010, il medico curante può procedere alle operazioni di predisposizione e di invio dei dati dei certificati di malattia in via telematica.

- b) **Periodo transitorio:** fino al 18 giugno 2010, è riconosciuta comunque la possibilità per il medico di procedere al rilascio cartaceo dei certificati, secondo le modalità attualmente vigenti. Al termine del periodo transitorio, la trasmissione è effettuata esclusivamente per via telematica.
- c) **Collaudo:** nel mese successivo allo scadere del periodo transitorio, sarà attuato un collaudo generale del sistema, secondo modalità definite d'intesa con il Ministero della salute e con il Ministero dell'economia e delle finanze, nonché con la partecipazione di tutti i soggetti coinvolti.
- d) **Funzionamento a regime:** Il sistema si considererà a regime solo dopo conclusione positiva del periodo di collaudo; solo in tal caso si potrà configurare la responsabilità per la mancata trasmissione telematica del certificato con l'eventuale irrogazione delle sanzioni connesse. Sono fatte salve le eventuali fattispecie derogatorie, come indicato nella circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica e del Dipartimento per la digitalizzazione della PA e l'innovazione tecnologica ([Circolare n. 1/DFP DDI del 19-03-2010](#))

### ***Link ai servizi***

*per i medici (resi disponibili dal SAC)*

[www.sistemats.it](http://www.sistemats.it)

*per i cittadini (resi disponibili dall'INPS)*

[Consultazione attestati di malattia](#)

[Consultazione certificati di malattia](#)

*per i datori di lavoro (resi disponibili dall'INPS)*

[Consultazione attestati di malattia per il datore di lavoro](#)

## **Documenti di riferimento**

Decreto legislativo 27 ottobre 2009, n.150, in attuazione della legge 4 marzo 2009, n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni - [D. Lgs. 150/2009](#)

Decreto del Ministro della salute di concerto con il Ministro del lavoro e delle politiche sociali e il Ministro dell'economia e delle finanze del 26 febbraio 2010, concernente la definizione delle modalità tecniche per la predisposizione e l'invio telematico dei dati delle certificazioni di malattia al SAC - [DM 26 febbraio 2010](#)

Circolare n. 1 del 19 marzo 2010 del Dipartimento della funzione pubblica e del Dipartimento per la digitalizzazione della PA e l'innovazione tecnologica in materia di trasmissione per via telematica dei certificati di malattia. Indicazioni operative - [Circolare n. 1/DFP DDI del 19-03-2010](#)

Circolare n. 60 del 16 aprile 2010 dell'INPS, concernente la trasmissione telematica delle certificazioni di malattia all'INPS. Aspetti organizzativi e prime istruzioni operative - [Circolare INPS numero 60 del 16-04-2010](#)